

BUSINESS BUDGETING

Time Allowed : Three Hours

Maximum Marks : 100

Attempt any five questions in all selecting one question from each unit.

प्रत्येक इकाई में से एक प्रश्न करते हुए कुल पाँच प्रश्न हल करने हैं।

No supplementary answer-book will be given to any candidate. Hence the candidates should write the answer precisely in the main answer-book only.

किसी भी परीक्षार्थी को पूरक उत्तर-पुस्तिका नहीं दी जायेगी। अतः परीक्षार्थियों को चाहिए कि वे मुख्य उत्तर-पुस्तिका में ही समस्त प्रश्नों के उत्तर लिखें।

All the parts of one question should be answered at one place in the answer-book. One complete question should not be answered at different places in the answer-book.

किसी भी एक प्रश्न के अन्तर्गत पूछे गये विभिन्न प्रश्नों के उत्तर, उत्तर-पुस्तिका में अलग-अलग स्थानों पर हल करने के बजाय एक ही स्थान पर हल करें।

Write your roll number on question paper before start writing answers of questions.

प्रश्नों के उत्तर लिखने से पूर्व प्रश्न पत्र पर रोल नम्बर अवश्य लिखें।

UNIT - I / इकाई - I

1. Explain the term "Budget" as used in the business. How does it differs from "Budgeting"? What are the objectives of Budgeting? 5+7+8

व्यवसाय में प्रयुक्त "बजट" शब्द की व्याख्या कीजिए। यह "बजटन" से किस प्रकार भिन्न है? बजटन के क्या उद्देश्य हैं?

OR / अथवा

10+10

Write short notes on the following :

निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिये :

- (i) Budget Committee

बजट कमेटी

- (ii) Budget as an instrument of corporate planning

बजट एक कॉर्पोरेट योजना का उपकरण

UNIT - II / इकाई - II

2. What do you mean by operational budgets? Discuss the features of a sound business budgeting. 6+14

परिचालन बजटों से आपका क्या आशय है? एक प्रभावशाली व्यावसायिक बजटन की विशेषताओं का विवेचन कीजिये।

OR / अथवा

Bring out the importance of sales and production budgets in business management. How is the 15+5 production budget prepared ?

व्यावसायिक प्रबन्ध में विक्रय एवं उत्पादन बजट का महत्व बताइये। उत्पादन बजट किस प्रकार बनाया जाता है ?

UNIT - III / इकाई - III

3. From the following particulars prepare a monthly Cash Budget for the quarter ended 31st March 2011 :

निम्नलिखित तथ्यों से 31 मार्च 2011 को समाप्त होने वाली तिमाही के लिये एक मासिक रोकड़ बजट बनाइये।

Month	Sales (₹)	Purchases (₹)	Wages (₹)	Expenses (₹)
November 2010	50,000	10,000	20,000	4,000
December 2010	60,000	20,000	20,000	4,000
January 2011	40,000	30,000	22,000	5,000
February 2011	50,000	20,000	22,000	5,000
March 2011	60,000	10,000	24,000	5,000

Other Informations :

- 10% of sales and purchases are on cash, balance on credit.
- Credit to Debtors : 1 Month, on an average 50% of debtors will make payment on the due date while the rest will make payment one month there after.
- Credit from Creditors : 2 Months, 10% cash discount will be received if payment is made within one month and it is estimated that 50% of purchase advantage of cash discount will be taken.
- Wages : To be paid twice in a month on 1st and 16th respectively .
- Expenses : generally paid within the month.
- Plant costing ₹ 10,000 will be installed in february on payment of 25% of the cost in addition to the installation cost of ₹ 500. Balance to be paid in three equal monthly instalment from the following month.
- Opening cash balance ₹ 20,000.

अतिरिक्त सूचनायें :

- 10 प्रतिशत विक्री एवं खरीद नकद है तथा शेष उधार।
- देनदारों को उधार : 1 माह, औसतन 50% देनदार देय तिथि पर भुगतान कर देंगे, जबकि शेष 1 माह बाद भुगतान करेंगे।
- लेनदारों से उधार : 2 माह, 10 प्रतिशत रोकड़ बढ़ा प्राप्त होगा यदि भुगतान 1 माह में कर दिया जाता है। यह अनुमान है कि 50 प्रतिशत खरीद पर रोकड़ बढ़े का लाभ उठाया जायेगा।
- मजदूरी : माह में दो बार दिनांक 1 व 16 को क्रमशः देय।
- व्यय : सामान्यत एक माह में चुकाये जाते हैं।
- ₹ 10,000 लागत का संयंत्र, ₹ 500 में स्थापना लागत के अतिरिक्त लागत का 25% भुगतान करके फरवरी में संस्थापित किया जायेगा। शेष राशि बाद वाले माह से तीन समान मासिक किश्तों में चुकाई जायेगी।
- प्रारम्भिक रोकड़ शेष ₹ 20,000 है।

OR / अथवा

Explain the objectives of flexible budget and describe the procedure for preparing it.

20

लोचशोल बजट बनाने के उदेश्य एवं विधि का वर्णन कीजिये।

UNIT - IV / इकाई - IV

4. What do you understand by Performance Budgeting? Explain its main features.

20

निष्पादन बजटन से आप क्या समझते हैं? इसकी प्रमुख विशेषताओं को समझाइये।

OR / अथवा

"Budgetary control improves planning, aids in coordination and help in having comprehensive control" substantiate this statement.

20

"बजट नियंत्रण नियोजन में सुधार लाता है, समन्वय में मदद करता है तथा नियन्त्रण में सहायक होता है।" इस कथन को पुष्टि कीजिये।

UNIT - V / इकाई - V

5. What do you understand by "zero base budgeting"? How does it differ from traditional budgeting? 8+12

"शून्य आधार बजटन" से आप क्या समझते हैं? यह परम्परागत बजटन से किस प्रकार भिन्न है?

OR / अथवा

Write short notes on the following :

10+10

निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिये :

(i) Financial forecasting and Investment decisions

वित्तीय पूर्वानुमान एवं विनियोग निर्णय

(ii) Management Report

प्रबन्ध प्रतिवेदन